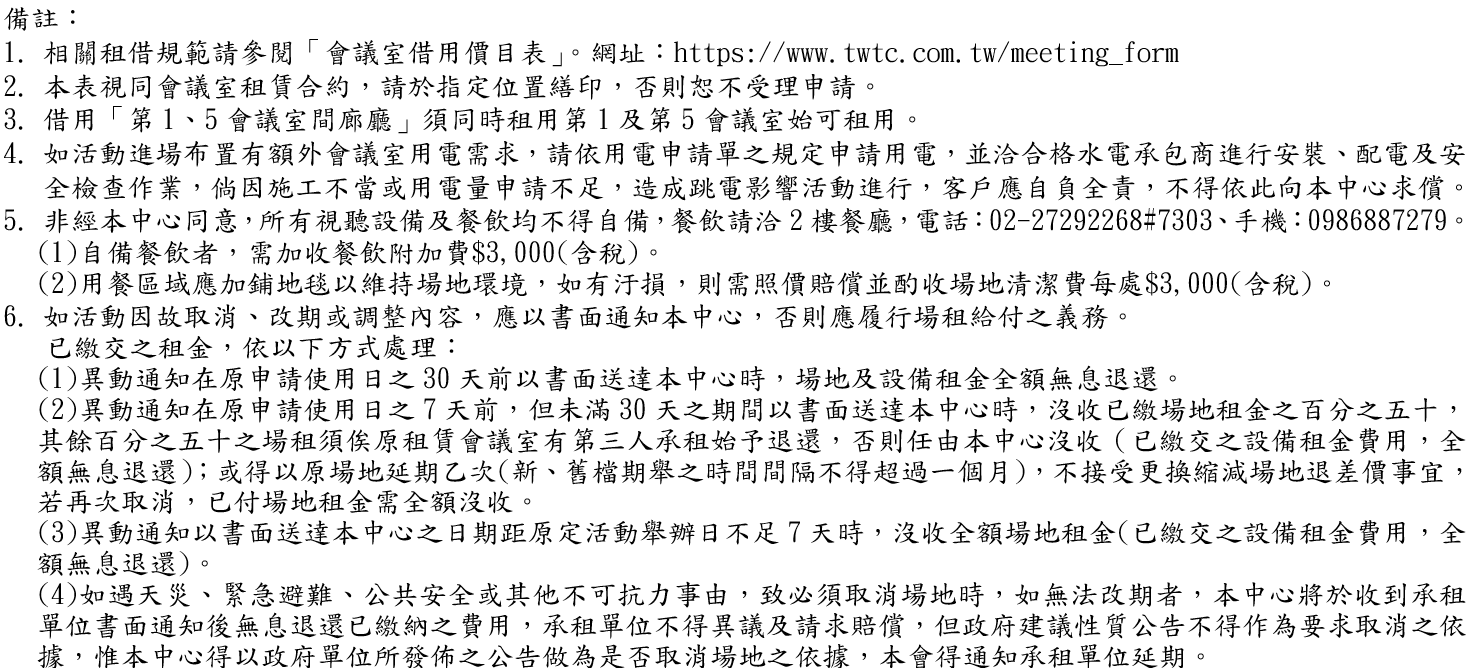
**外貿協會台北世界貿易中心展覽大樓會議室借用申請表**

2024.04版

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 擬使用會議室：□第1 □第2 □第3 □第4 □第5 □ A**+** 會議室 □第1、5會議室間廊廳 □1樓貴賓室 | | | |
| 借用期間：自 年 月 日 時 分至 年 月 日 時 分 | | | |
| 活動名稱： □活動名稱不刊登大樓公共電子看板 | | | |
| 借用單位名稱： （要開發票的單位） | | | |
| 發票地址：□□□ | | | |
| 統一編號： | 負責人： | | 聯絡人： |
| 電話： | E-Mail： | | |
| **正式活動時間**：自 時 分至 時 分 | | 預期與會人數： | |

**本表所列設備均須向本會租用（不得自備）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 設備名稱 | 數量 | 備註 |
| E01/E51 | 桌巾（每桌計） |  | 會議桌免費提供，桌巾另行計費 |
| E02/E52 | 桌圍裙 |  | 會議桌免費提供，桌圍裙另行計費 |
| E13/E50 | 椅套 |  |  |
| E03/E53 | 舞台板（90×90×25公分） |  | 場地墊高用 |
| E06/E56 | 麥克風 |  | 免費提供兩支，需加租者請填本欄 |
| E12/E62 | 單槍投影機（1920×1200） |  | 含投影幕 |
| E15/E65 | 雷射簡報筆 |  |  |
| E07/E58 | 80吋液晶電視 |  | 含座架 |
| E22/E77 | 86吋液晶電視(智慧連網) |  | 含座架 |
| E19/E63 | 矩陣切換器 |  |  |
| EAD1 | 寬頻網路設定費 |  |  |
| EAD2 | 寬頻網路線路使用費(下載300Ｍ、上傳100Ｍ) |  | 中華電信寬頻網路 |
| E23/E78 | 紅絨繩 |  |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請借用單位 | 其他聯絡事項 | 受理單位 |
| 本公司(會)知悉外貿協會已告知會議室借用規範及本申請單之備註內容，並同意遵守會議室外借實施規範內容  (蓋關防及大小章)  填表日期: 年 月 日 | 桌椅排列方式勾選：  □劇院型 □標準型 □教室型  □其他（請另附圖）  ＊最遲須於使用日一週前確認＊ |  |